

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Сызранский колледж искусств и культуры им. О.Н. Носцовой»
(ГБПОУ СКИК)



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ СКИК
Т.В. Алмаева Т.В. Алмаева
Приказ № 250 от 11.12.2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ПРОФИЛАКТИКИ
ПРАВОНАРУШЕНИЙ

Сызрань

2020 г.

1. Общие положения.

1.1. Совет по профилактике (далее - Совет) создан в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Сызранский колледж искусств и культуры им. О.Н. Носцовой» (далее - ГБПОУ СКИК) для организации работы по предупреждению безнадзорности, правонарушений и преступлений обучающихся, случаев употребления наркотических веществ и спиртных напитков, предупреждению экстремизма и ксенофобии, укреплению дисциплины среди обучающихся Колледжа.

1.2. Совет по профилактике ГБПОУ СКИК создан в соответствии с законами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 29.07.2017) "Об образовании в Российской Федерации"
- Федеральным законом от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" (с изменениями и дополнениями).
- Конвенции ООН "О правах ребенка",
- Уставом ГБПОУ СКИК.

1.3. Совет по профилактике Колледжа руководствуется в своей деятельности Конституцией РФ, действует на принципах законности, гуманного обращения с несовершеннолетними детьми, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к обучающимся с соблюдением конфиденциальности получаемой о детях и семьях информации.

1.4. Совет по профилактике правонарушений ГБПОУ СКИК является специальным органом, призванным коллегиально решать основные вопросы профилактики правонарушений среди обучающихся, прежде всего несовершеннолетних, и защиты их прав в колледже.

2. Основные задачи и функции Совета по профилактике.

Основными задачами Совета являются:

2.1. Организация регулярной работы по выполнению Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», и других нормативных правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде; обеспечение эффективного взаимодействия ГБПОУ «СПК» с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений

несовершеннолетних;

2.2. Организация работы в колледже по предупреждению нарушений правил внутреннего распорядка для студентов колледжа, правонарушений, девиантного поведения, различных видов зависимостей.

2.3. Организация работы по выявлению несовершеннолетних, а также семей, находящихся в социально опасном положении.

2.4. Организация индивидуальной профилактической работы с обучающимися, входящими в "группу риска" и их родителей.

2.5. Проведение правовых и профилактических всеобучей для обучающихся и их родителей.

2.6. Организация и проведение акций, лекций, бесед, встреч с врачами-наркологами, венерологами, сотрудниками правоохранительных органов.

2.7. Разрешение конфликтных ситуаций между обучающимися и преподавателями, родителями, их законными представителями, а также между самими обучающимися.

2.8. Оказание помощи несовершеннолетним в защите и восстановлении нарушенных прав и законных интересов во всех сферах жизнедеятельности, в том числе, образования (воспитания, детско-родительских отношений в семье), обеспечения имущественных, а также личных неимущественных прав несовершеннолетних.

2.9. Рассмотрение вопросов нарушения Устава колледжа, правил внутреннего распорядка для студентов колледжа, правил проживания в студенческом общежитии и других локальных актов ГБПОУ СКИК.

3. Полномочия совета по профилактике правонарушений

Совет по профилактике правонарушений обладает следующими правами:

3.1 Приглашать на заседания СПП обучающихся колледжа, их родителей (законных представителей).

3.2. Проводить индивидуальную профилактическую работу в отношении студентов колледжа, в том числе несовершеннолетних.

3.3. Ставить обучающихся на учет в СПП или рекомендовать к постановке на внутренний учет или в ОПДН по месту жительства несовершеннолетнего обучающегося.

3.4. Рекомендовать обучающемуся и его родителям (законным представителям) помощь педагога-психолога колледжа.

3.5. Ходатайствовать перед директором колледжа о применении к обучающимся мер дисциплинарного взыскания, закреплённые в Уставе

колледжа.

3.6. Выходить с представлениями в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав г.о. Сызрань, в ОПДН по месту жительства обучающегося, в органы опеки и попечительства по вопросам осуществления мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних.

3.7. Ходатайствовать перед КДН о применении мер воздействия в отношении несовершеннолетних, их родителей (законных представителей) в случаях и порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4. Состав совета по профилактике правонарушений.

4.1. Состав СПП утверждается приказом директора ГБПОУ СКИК.

4.2. В состав СПП входят:

- Заместитель директора по УВТР;
- Председатели ПЦК;
- Кураторы групп;
- Педагог-психолог;
- Сотрудник ПДН ОП МВД "Сызранское" (по согласованию).

5. Порядок проведения заседания совета по профилактике правонарушений.

5.1. Заседания СПП проводятся ежемесячно (по мере необходимости - внепланово) для рассмотрения следующих вопросов:

- Разработка и утверждение плана работы СПП на учебный год;
- Подготовка к проведению профилактических и просветительских мероприятий;
- Рассмотрение докладных записок сотрудников ГБПОУ СКИК о совершении обучающимися дисциплинарных нарушений и проступков;
- Проведение индивидуальной работы с обучающимися или их родителями (законными представителями);
- Иные чрезвычайные случаи.

5.2. Заседания СПП являются правомочными при наличии не менее половины состава совета.

5.3. Все заседания СПП оформляются протоколом, который включает в себя следующие обязательные положения:

- Номер протокола и дата проведения заседания СПП;
- Список присутствующих;

- Содержание рассматриваемых вопросов с приложением материалов для рассмотрения;
- Принятое решение.
Протокол подписывается председателем (в случае отсутствия заместителем председателя) и секретарем СПП.

5.4. Материалы, поступившие на рассмотрение в СПП, в целях обеспечения своевременного и правильного их разрешения предварительно изучаются председателем СПП, который определяет:

- Круг лиц, подлежащих вызову или приглашению на заседание;
- Необходимость проведения дополнительной проверки поступивших материалов и обстоятельств, имеющих значение для правильного и своевременного их рассмотрения;
- Целесообразность принятия иных мер, имеющих значение для своевременного рассмотрения материалов.

5.5. Материалы в отношении несовершеннолетнего обучающегося рассматриваются с обязательным присутствием его и его родителей (законных представителей) и куратора группы несовершеннолетнего.

5.6. Материалы в отношении несовершеннолетнего обучающегося рассматриваются с обязательным присутствием его и куратора группы.

5.7. На заседании СПП в обязательном порядке приглашается также сотрудник колледжа, на основании докладной записки которого обучающийся приглашён на заседание СПП.

5.8. Материалы рассматриваются в открытом заседании. Председатель объявляет повестку заседания СПП, после чего рассматриваются необходимые документы, выясняются обстоятельства, имеющие значение для принятия обоснованного решения, заслушиваются выступления присутствующих на заседании лиц.

5.9. По каждому отдельному обучающемуся принимается отдельное решение СПП.

5.10. Решение принимается простым большинством голосов членов СПП. В случае равенства голосов решающим считается голос председателя СПП.

6. Порядок постановки и снятия с учёта внутри колледжа.

6.1. В соответствии со ст. 5,6,14 Федерального закона "Об основах системы профилактики безнадзорности правонарушений несовершеннолетними" основаниями для постановки на учёт внутри колледжа являются:

- Непосещение или систематические пропуски занятий без уважительной причины;
- Неуспеваемость;

- Социально-опасное положение;
- Безнадзорность и беспризорность;
- Бродяжничество или попрошайничество;
- Употребление психоактивных и токсических веществ, спиртных напитков;
- Совершение правонарушения, повлекшего меры административного воздействия;
- Постановка на учёт в КДН и ЗП, ОПДН.

6.2. Решение о снятии с учёта принимается в случае отсутствия рецидивов и положительной динамики в поведении обучающегося, состоящем на учёте.

6.3. Минимальный срок профилактического учёта, на который ставится обучающийся, составляет не менее шести месяцев.

7. Документация совета по профилактике правонарушений.

7.1. Деятельность СПП оформляется следующими документами:

- Приказ директора ГБПОУ «СКИК» о создании СПП;
- Настоящее Положение о совете по профилактике правонарушений;
- Папки кураторов групп;
- Протоколы заседаний совета по профилактике правонарушений;
- Материалы о студентах, состоящих на учёте внутри колледжа или ОПДН и КДН;
- Материалы о студентах "группы риска".